

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ  
Декан ФЭУ  З.М. Чомаева  
М.П.  26.06.2023

**Рабочая программа дисциплины**

**Учет на предприятиях малого бизнеса**  
(наименование дисциплины (модуля))

**Направление подготовки**

38.03.01. Экономика

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная / очно-заочная

Год начала подготовки - 2023

(по учебному плану)

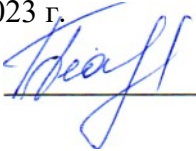
Карачаевск, 2023

Программу составил(а): *стар. преподаватель кафедры экономики и прикладной информатики Токова С.И.*

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. Экономка, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. Экономика, профиль – Бухгалтерский учет, анализ и аудит; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа обновлена и утверждена на заседании кафедры экономики и прикладной информатики на 2023-2024 уч. год

Протокол № 10.2 от 22. 06. 2023 г.

И.о. заведующего кафедрой  канд. экон. наук, доцент Маршанов Б.М.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....	5
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	5
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
5.1. <i>Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)</i> .....	7
5.2. <i>Примерная тематика курсовых работ</i> .....	8
6. Образовательные технологии.....	8
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	10
7.1. <i>Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций</i> .....	10
7.2. <i>Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины</i> .....	11
7.2.1. <i>Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям</i> .....	11
7.2.2. <i>Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет)</i> .....	12
7.2.3. <i>Контрольные задания</i> .....	13
7.2.4. <i>Типовые контрольные тесты</i> .....	15
7.2.5. <i>Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров</i> .....	19
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса.....	21
8.1. <i>Основная литература</i> .....	21
8.2. <i>Дополнительная литература</i> .....	21
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля).....	21
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля).....	22
10.1. <i>Общесистемные требования</i> .....	22
10.2. <i>Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины</i> .....	22
10.3. <i>Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы</i> .....	23
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	24

## **1. Наименование дисциплины (модуля)** *Учет на предприятиях малого бизнеса*

**Целью** освоения дисциплины «Учет на предприятиях малого бизнеса» является формирование у студентов теоретических знаний и развитие практических навыков по организации бухгалтерского учета в субъектах малого предпринимательства, осознание значимости, места и роли бухгалтерского учета в деятельности хозяйствующего субъекта в условиях рыночной экономики.

**Для достижения цели ставятся задачи:**

- получение представления о месте и роли бухгалтерского учета в финансовой деятельности субъектов малого предпринимательства;
- рассмотрение состава и признаков субъектов малого предпринимательства;
- выявление особенностей функционирования малых предприятий в рыночной экономике;
- изучение системы нормативного регулирования деятельности субъектов малого предпринимательства;
- раскрытие особенностей организации и ведения бухгалтерского учета субъектами малого предпринимательства;
- изучение систем налогообложения субъектов малого предпринимательства; –подготовка и представление финансовой информации, бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);
- использование учетной информации субъекта малого предпринимательства для принятия профессиональных суждений с целью оценки эффективности деятельности.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «– Бухгалтерский учет, анализ и аудит» - 38.03.01 (квалификация – «бакалавр»).

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Теория конкуренции» (Б1.В.ДВ.08.02) относится к дисциплинам дисциплинам по выбору.

Дисциплина (модуль) изучается на:

- очная форма обучения 3 курс, 6 семестр - зачет
- очно-заочная форма обучения 3 курс, 6 семестр – зачет

<b>МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
Индекс	(Б1.В.ДВ.08.02)
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
Для успешного освоения дисциплины «Учет на предприятиях малого бизнеса» студент должен иметь базовую подготовку по дисциплине «Статистика», «Государственные и муниципальные финансы», «Финансы» «Финансовое право» и др.	
<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
Дисциплина «Теория конкуренции» для направления подготовки бакалавров является средством воспитания профессионально значимых качеств личности. Изучение дисциплины необходимо для успешного освоения дисциплин профессионального цикла и практик, формирующих компетенции ПК-01	

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
<b>ПК-01</b>	ПК-1. Способен применять нормы, регулирующие финансовые отношения, их учет, налогообложение и контроль	ПК-1.1. Применять основы финансового, банковского, страхового и налогового законодательства; ПК-1.2. Использует нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	<b>Знать: научные методы систематизации, обработки и анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности на предприятиях малого бизнеса.</b> <b>Уметь: делать квалифицированные выводы и принимать обоснованные решения по полученным результатам на предприятиях малого бизнеса.</b> <b>Владеть: навыками обобщения результатов анализа и принятия управленческих решений на предприятиях малого бизнеса.</b>

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 ЗЕТ, 144 академических часа.

Объем дисциплины	Всего часов	Всего часов
	для очной формы обучения	для очно-заочной формы обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	144	144
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)</b>	54	40
<b>Аудиторная работа (всего):</b>	54	40
в том числе:		
лекции	-18	14
семинары, практические занятия	36	26
практикумы	Не предусмотрено	
лабораторные работы	Не предусмотрено	
<b>Внеаудиторная работа:</b>		
консультация перед зачетом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		

Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54	104
Контрольная работа	-	-
Контроль самостоятельной работы	36	
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
				Лек	Пр	Лаб			
1.	Малый бизнес как сектор экономики в России.	8		2		4	ПК-01	Доклад с презентацией	
2.	Организация бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса. Формы бухгалтерского учета для предприятий малого бизнеса	8		2		4	ПК-01	Блиц-опрос	
3.	Общая система налогообложения.	8		2		4	ПК-01	Творческое задание	
4.	Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.	8		2		4	ПК-01	Тест	
5.	Упрощенная система налогообложения.	8		2		4	ПК-01	Реферат	
6.	Патентная система налогообложения.	8		2		4	ПК-01	Тест	
7.	Расчет и уплата страховых взносов предприятиями малого бизнеса.	8		2		4	ПК-01	Тест	
8.	Отчетность предприятий малого бизнеса.	8		2		4	ПК-01	Устный опрос	
9.	Экономический анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий	8		2		4	ПК-01	Тест по теме	

	малого бизнеса.						
	<b>Всего</b>	<b>144</b>		<b>18</b>		<b>36</b>	

Для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения
		Лек		Пр	Лаб			
1.	Малый бизнес как сектор экономики в России.	8		4		12	ПК-01	Доклад с презентацией
2.	Организация бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса. Формы бухгалтерского учета для предприятий малого бизнеса	8		4		12	ПК-01	Блиц-опрос
3.	Общая система налогообложения.	8		4		12	ПК-01	Творческое задание
4.	Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.	8		4		12	ПК-01	Тест
5.	Упрощенная система налогообложения.	8		4		12	ПК-01	Реферат
6.	Патентная система налогообложения.	8		2		12	ПК-01	Тест
7.	Расчет и уплата страховых взносов предприятиями малого бизнеса.	8		2		12	ПК-01	Тест
8.	Отчетность предприятий малого бизнеса.	8		2		12	ПК-01	Устный опрос
9.	Экономический анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий малого бизнеса.	8		2		12	ПК-01	Тест по теме
	<b>Всего</b>	<b>144</b>		<b>14</b>		<b>104</b>		

## 5.2. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

### 6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

**Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.**

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

#### 1. Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

#### 2. Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно



представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

### 3. Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
<b>ПК-01</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> значение показателя конкурентоспособности, как одного из главных показателей, характеризующего состояние и перспективы развития субъекта хозяйственной деятельности	Не знает : значение показателя конкурентоспособности, как одного из главных показателей, характеризующего состояние и перспективы развития субъекта хозяйственной деятельности	В целом знает значение показателя конкурентоспособности, как одного из главных показателей, характеризующего состояние и перспективы развития субъекта хозяйственной деятельности	Знает значение показателя конкурентоспособности, как одного из главных показателей, характеризующего состояние и перспективы развития субъекта хозяйственной деятельности	
	<b>Уметь:</b> определять уровень конкурентоспособности различных субъектов (отрасли,	Не умеет определять уровень конкурентоспособности различных субъектов (отрасли,	В целом умеет определять уровень конкурентоспособности различных субъектов (отрасли,	Умеет определять уровень конкурентоспособности различных субъектов (отрасли,	

	организации, товара, персонала)	товара, персонала)	товара, персонала)	персонала)	
	<b>Владеть:</b> навыками оценки последствий принимаемых решений в области изменения конкурентоспособности субъектов	Не владеет навыками оценки последствий принимаемых решений в области изменения конкурентоспособности субъектов	В целом владеет навыками оценки последствий принимаемых решений в области изменения конкурентоспособности субъектов	Владеет навыками оценки последствий принимаемых решений в области изменения конкурентоспособности субъектов	
Повышенный	<b>Знать:</b> значение показателя конкурентоспособности, как одного из главных показателей, характеризующего состояние и перспективы развития субъекта хозяйственной деятельности				В полном объеме знает значение показателя конкурентоспособности, как одного из главных показателей, характеризующего состояние и перспективы развития субъекта хозяйственной деятельности
	<b>Уметь:</b> определять уровень конкурентоспособности различных субъектов (отрасли, организации, товара, персонала)				Умеет в полном объеме определять уровень конкурентоспособности различных субъектов (отрасли, организации, товара, персонала)
	<b>Владеть:</b> навыками оценки последствий принимаемых решений в области изменения конкурентоспособности субъектов				В полном объеме навыками оценки последствий принимаемых решений в области изменения конкурентоспособности субъектов

**7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины**

**7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:**

1. Понятие малого предпринимательства в отечественном гражданском законодательстве и в зарубежной практике.

2. Особенности ведения бухгалтерского учета у субъектов малого предпринимательства.
3. Нормативное регулирование формирования учетной политики. Состав учетной политики.
4. Формы государственной поддержки субъектов малого предпринимательства.
5. Особенности применения единой журнально-ордерной формы счетоводства для небольших организаций (1960–1987 гг.).
6. Редакции рекомендаций по организации бухгалтерского учета для малых предприятий
7. Применение униграфического учета для организаций, применяющих УСН.
8. Объективные причины, по которым на практике не применяется униграфический учет.
9. Основные положения ведения учета по упрощенной форме.
10. Возможные формы ведения бухгалтерского учета для малых предприятий.
11. Состав регистров при простой форме бухгалтерского учета.
12. Структура Книги учета фактов хозяйственной деятельности.
13. Сущность формы бухгалтерского учета с использованием регистров бухгалтерского учета имущества малого предприятия
14. Состав бухгалтерской отчетности малых предприятий.
15. Преимущества и недостатки УСН, ограничения, связанные с применением УСН.
16. Процедура перехода на УСН и возврата на обычный режим налогообложения.
17. Объект налогообложения, ставка налога, срок уплаты и предоставления отчетности при УСН.
18. Особенности формирования учетной политики при использовании униграфического учета.
19. Структура и правила ведения Книги учета доходов и расходов.
20. Алгоритм расчета единого налога при объекте налогообложения «доходы».
21. Алгоритм расчета единого налога при объекте налогообложения «доходы минус расходы».
22. Экономическая сущность минимального налога. Алгоритм расчета минимального налога
23. Признание расходов в бухгалтерском и налоговом учете.
24. Формирование расходов на приобретение основных средств по объектам, приобретенным до перехода на УСН.
25. Отличие амортизации от списания стоимости основных средств при УСН.
26. Документальное оформление операций по движению основных средств при УСН.
27. Налоговый учет выбытия основных средств при УСН.
28. Налоговый учет расходов на приобретение нематериальных активов при УСН.
29. Налоговый учет расходов на приобретение покупных товаров при УСН.
30. Особенности учета НДС при переходе на УСН.
31. Перенос убытка прошлых налоговых периодов при УСН.
32. В чем отличие формирования расходов при обычном режиме налогообложения и УСН?
33. Нормативное регулирование уплаты ЕНВД.
34. Объект налогообложения, ставка налога, срок уплаты и предоставления отчетности по ЕНВД.
35. Порядок постановки на учет при уплате ЕНВД. Виды предпринимательской деятельности, попадающие под уплату ЕНВД.
36. Налоги, не уплачиваемые при УСН и ЕНВД.

37. Расчет физических показателей, характеризующих вид деятельности, облагаемый ЕНВД. Первичные документы, подтверждающие размер физических показателей.
38. Алгоритм расчета ЕНВД.
39. Понятия: вмененный доход, коэффициент-дефлятор, базовая доходность.
40. Расчет коэффициента, позволяющего учитывать фактический период времени осуществления предпринимательской деятельности.
41. Принципы формирования учетных данных при совмещении нескольких налоговых режимов. Какие режимы налогообложения можно совмещать.
42. Причины ведения раздельного учета доходов и расходов.
43. Алгоритм распределения косвенных расходов, возникающих при совмещении налоговых режимов.
44. Особенности формирования данных при совмещении уплаты налога на прибыль и ЕНВД.
45. Особенности формирования данных при совмещении УСН и ЕНВД.
46. Индивидуальный предприниматель: понятие, необходимость ведения бухгалтерского учета.
47. Режимы налогообложения, применяемые индивидуальными предпринимателями.
48. Ведение налогового учета при уплате НДФЛ.
49. Порядок расчета и уплаты НДФЛ индивидуальными предпринимателями.
50. Ведение налогового учета при УСН.
51. Ведение налогового учета при уплате ЕНВД.
52. Порядок заверения регистров ведения налогового учета в налоговой инспекции.
53. Особенность УСН на основе уплаты патента.
54. Виды деятельности, попадающие на УСН на основе уплаты патента.
55. Критерии применения и процедура перехода на УСН на основе уплаты патента.
56. Алгоритм расчета и порядок оплаты стоимости патента.
57. Обязательные виды отчетности для индивидуальных предпринимателей.

### **Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:**

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;

- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

### **7.2.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет)**

1. Понятие «субъект малого предпринимательства». Критерии отнесения хозяйствующих субъектов к малым предприятиям.
2. Налог на добавленную стоимость: объекты обложения и ставки.
3. Роль малого предпринимательства в экономическом развитии страны. Особенности малый предприятий, определяющие их жизнеспособность наряду со средним и крупным бизнесом.
4. Налоги, относимые на финансовые результаты (налог на имущество организаций).
5. Правовое регулирование и государственная поддержка развития деятельности малого предпринимательства в России.
6. Налог на прибыль организаций.
7. Принципы организации бухгалтерского учета на малом предприятии.
8. Налоговая отчетность предприятий среднего бизнеса (налоговые декларации по видам основных налогов, налоговые периоды, отчетные периоды, сроки сдачи отчетности).
9. Разработка учетной политики малого предприятия и рабочего плана счетов.
10. Бухгалтерская отчетность, сроки сдачи отчетности в отчетные периоды (ф-1 Баланс, ф-2 Отчет о прибылях и убытках).
11. Формы бухгалтерского учета рекомендуемые субъектам малого предпринимательства (организации и ИП).
12. Учет доходов от обычных видов деятельности (выручка от деятельности с основной системой налогообложения).
13. Ведение Книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения.
14. Страховые взносы, относимые на затраты организации.
15. Упрощенная форма бухгалтерского учета: простая форма бухгалтерского учета и форма с использованием регистров бухгалтерского учета имущества малого предприятия.
16. Налоги относимые на затраты организации (транспортный налог).
17. Налоговая политика государства в отношении деятельности малого предпринимательства. Специальные налоговые режимы, используемые малыми предприятиями.
18. Налоги относимые на затраты организации (транспортный налог).
19. Упрощенная форма бухгалтерского учета: простая форма бухгалтерского учета и форма с использованием регистров бухгалтерского учета имущества малого предприятия.
20. Налоги относимые на затраты организации (земельный налог).

21. Упрощенная система налогообложения: условия применения, выбор объекта налогообложения, определение налоговой базы.
22. Учет расходов от обычных видов деятельности (себестоимость продукции, товаров, работ, услуг).
23. Право на уменьшение суммы исчисленного единого налога и сроки уплаты налога (авансовых платежей по единому налогу) при упрощенной системе налогообложения.
24. Учет расходов от обычных видов деятельности (коммерческие, управленческие расходы).
25. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.
26. Учет внеоборотных активов предприятия (ОС, НМА, финансовые вложения, отложенные налоговые активы).
27. Формы бухгалтерской отчетности субъектов малого бизнеса. Требования, предъявляемые к ее оформлению, содержанию, срокам предоставления.
28. Учет денежных средств и финансовых вложений.
29. Требования к предъявлению налоговой отчетности субъектами малого предпринимательства. Составление налоговой декларации по налогу при применении УСН.
30. Учет финансовых результатов (состав результата и порядок его оформления, учет чистой прибыли и ее использования).
31. Принципы формирования учетной политики на малом предприятии.
32. Учет расчетных операций (расчеты с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками).
33. Учет расходов на оплату труда и социальное обеспечение.
34. Единый налог на вмененный доход.
35. Учет готовой продукции и ее реализации.
36. Условия применения упрощенной системы налогообложения.
37. Случаи уплаты минимального налога при упрощенной системе налогообложения.
38. Форма бухгалтерского учета с использованием регистров бух.учета, автоматизированные системы бух.учета.
39. Налоги, взимаемые с физических лиц и уплачиваемые налоговым агентом.
40. Организация системы документооборота на малом предприятии

### **Критерии оценки (зачет)**

При подготовке к зачету студент должен тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Ответ должен быть полным и аргументированным. План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на

первоисточники с характерными цитатами. Необходимо отметить для себя пробелы в знаниях, которые следует ликвидировать в ходе подготовки, для чего следует обратиться за консультацией к преподавателю.

В ходе ответа студента, преподаватель полностью выслушивает ответ на каждый вопрос, и только потом, при необходимости, задает вопросы. При уверенном и правильном устном ответе, посмотрев на записи студента, преподаватель может не выслушивать ответ до конца, составить представление о знаниях по вопросу в целом.

### 7.2.3. Контрольные задания

#### Задача 1.

ООО «Романтика», являющееся владельцем автозаправочной станции (розничная продажа нефтепродуктов), обратилось в антимонопольный орган с заявлением о нарушении ОАО «Энергия» Федерального закона «О защите конкуренции». Из заявления следовало, что ОАО «Энергия» повысило отпускные цены на дизельное топливо в полтора раза. При этом, по мнению заявителя, указанная цена является монопольно высокой. Одновременно ООО «Романтика» указало, что для дочернего общества ОАО «Энергия» (ООО «Энергия розница») цены на дизельное топливо остались неизменными, в результате чего разница в закупочной цене указанного товара ООО «Романтика» и ООО «Энергия розница» составила полтора раза. По результатам анализа товарного рынка антимонопольный орган пришел к выводу, что ООО «Энергия» занимает коллективно доминирующее положение на оптовом рынке дизельного топлива вместе с ОАО «Микойл» и ОАО «Транснефть».

- 1) Что такое доминирующее положение хозяйствующего субъекта и каковы критерии его установления.
- 2) Какое решение должен принять антимонопольный орган в указанной ситуации
- 3) Имеет ли значение тот факт, что ОАО «Энергия» занимает коллективно доминирующее положение?
- 4) Какие формы злоупотребления доминирующим положением могут быть установлены в данном случае?
- 5) Каким образом определяется факт установления монопольно высокой цены?

#### Задача 2.

В антимонопольный орган поступило заявление некоммерческой организации «Академия тренинга» (далее – НО «Академия тренинга») о недобросовестной конкуренции со стороны автономной некоммерческой организации «Западная академия тренинга».

Было установлено, что НО «Академия тренинга» зарегистрировано в качестве юридического лица в 1998 году. Основными видами деятельности НО «Академия Тренинга» являются: создание оригинальных тренинговых программ различного назначения; обучение и развитие персонала в организациях; подготовка специалистов в области тренинга и т.д. НО проводило свои образовательные программы по всей территории России. За время своей деятельности НО «Академия Тренинга» приобрело широкую известность среди покупателей во всех регионах России, что подтверждается письмами компаний, которые с ней сотрудничали.

В 2011 году в г. Москве была зарегистрирована Автономная некоммерческая организация «Западная Академия Тренинга». В качестве сокращенного наименования в свидетельстве о государственной регистрации указывается АНО «Академия Тренинга». А НО осуществляет модульное обучение тренеров, проводит открытые семинары и тренинги и т.д. Из объяснений руководителя АНО «Академия Тренинга» следовало, что на момент регистрации Организации он знал о существовании НО «Академия Тренинга».

По мнению заявителя, деятельность АНО «Академия Тренинга» способна нанести ущерб НО «Академия тренинга», а также направлена на приобретение преимуществ в предпринимательской деятельности, так как при использовании сокращенного наименования А НО «Академия Тренинга» потребители вводятся в заблуждение относительно организатора тренингов.

- 1) Что такое недобросовестная конкуренция и каковы ее признаки?
- 2) Имеет ли место в данном случае недобросовестная конкуренция и если имеет, то в какой форме?
- 3) Какое решение должен принять антимонопольный орган по результатам рассмотрения заявления НО «Академия тренинга»?

#### Задача 3.

ЗАО «Империал» решило приобрести 14 процентов акций ОАО «Стандарт». При этом размер активов ЗАО «Империал» и лиц, входящих в его группу составляет 6,5 млрд. руб. Размер активов ОАО «Стандарт» составляет 1 млрд. руб. Дочернее общество ЗАО «Империал» – ООО «Империал плюс» владеет 15 процентов акций ОАО «Стандарт».

- 1) Что такое экономическая концентрация?
- 2) Требуется ли согласие антимонопольного органа на приобретение ЗАО «Империал» акций ОАО «Стандарт»?
- 3) Изменится ли вывод, если предположить, что ЗАО «Империал» и продавец акций ОАО «Стандарт» входят в группу лиц по основанию, предусмотренному пунктом 1 части 1 статьи 9 Федерального закона «О защите конкуренции»?

#### Задача 4.

Индивидуальный предприниматель Иванов В.А. обратился в антимонопольный орган с заявлением о нарушении антимонопольного законодательства в отношении ОАО «Газсервис», отказавшего в заключении договора поставки газа для осуществления производственной деятельности. Как установлено антимонопольным органом, ОАО «Газсервис» занимает доминирующее положение на рынке природного газа в границах субъекта РФ, в котором осуществляет производственную деятельность Иванов В.А. На обращение ИП в адрес ОАО «Газсервис», которое поступило 10 июня 2019 г. Общество ответило 10 августа 2019 о том, что обращение рассматривается и о результатах Общество сообщит дополнительно. При этом в течение последующих трех месяцев (до ноября 2019 года) решения о заключении договора поставки газа так и не было принято. На запрос антимонопольного органа Общество сообщило, что в связи с нахождением в настоящее время специалиста договорного отдела Павловой И.С. в отпуске по уходу за ребенком, оформить заключение договора поставки газа не представляется возможным.

- 1) Являются ли указанные действия (бездействие) ОАО «Газсервис» злоупотреблением доминирующим положением?
- 2) Какие формы злоупотребления доминирующим положением могут иметь место в данном случае?
- 3) Какое решение должен принять антимонопольный орган по результатам рассмотрения заявления ИП Иванова В.А.?

#### Задача 5.

В антимонопольный орган поступило заявление компании «БКБ» о признаках недобросовестной конкуренции в распространявшейся на телевидении рекламе проигрывателя DVD-дисков «Санрайз» с утверждениями «Первая в мире система DVD плюс караоке, способная воспроизводить DVD, караоке и MP3 диски». Согласно представленным документам компания «БКБ» значительно раньше поставляет на российский рынок проигрыватели DVD дисков, способные воспроизводить DVD диски, а также имеющие функцию «караоке». По запросу антимонопольного органа компания



«Санрайз» не представила документов, свидетельствующих о выпуске, продажах рекламируемого проигрывателя DVD дисков ранее, чем были осуществлены на территории России продажи проигрывателя DVD-дисков компании «БКБ».

- 1) Раскройте понятие недобросовестной конкуренции и укажите ее основные признаки?
- 2) Имеют в данном случае место признаки недобросовестной конкуренции и если имеют, то в какой форме?
- 3) Какое решение должен принять антимонопольный орган?

Задача 6.

ЗАО «Аэропорт», являющийся субъектом естественной монополии в сфере аэропортовых услуг, решил заключить договор купли-продажи части аэровокзального комплекса с ЗАО «Полет». Стоимость продаваемой части аэровокзального комплекса составляет 500 млн. руб. При этом балансовая стоимость основных производственных средств и нематериальных активов (с учетом продаваемой части аэровокзального комплекса) составляет 2 млрд. руб.

- 1) Какие сделки продажи имущества подлежат антимонопольному контролю?
- 2) Требуется ли указанная сделка предварительного согласования с антимонопольным органом и на основании какого федерального закона?
- 3) Какое решение принимает антимонопольный орган по результатам рассмотрения ходатайств о совершении сделок экономической концентрации?

#### 7.2.4. Типовые контрольные тесты

1. Какое условие НЕ относит коммерческую организацию к субъекту малого предпринимательства:

- a) Вид деятельности;
- b) Размер выручки или балансовой стоимости активов;
- c) Средняя численность;
- d) Состав учредителей.

2. Предельный уровень средней численности работников субъектов малого предприятия составляет:

- a) 50 человек;
- b) 100 человек;
- c) 200 человек;
- d) 250 человек.

3. Суммарная доля участия в уставном капитале малого предприятия иностранных граждан:

- a) Не должна превышать 25%;
- b) Не должна превышать 35% ;
- c) Не должна превышать 50% ;
- d) Не ограничивается.

4. Малым предприятием в добровольном порядке может осуществляться переход:

- a) На упрощенную систему налогообложения;
- b) На систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности;

- c) На упрощенную систему налогообложения и на систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности;
- d) На упрощенную систему налогообложения и на систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности переход осуществляется в обязательном порядке.

5. Малое предприятие, желающее перейти на упрощенную систему налогообложения со следующего года, должно подать заявление в период:

- a) с 1 июля по 31 сентября текущего года;
- b) с 1 октября по 30 ноября текущего года;
- c) с 1 ноября по 31 декабря текущего года;
- d) в любой период текущего года.

6. В случае, если при упрощенной системе налогообложения объектом обложения являются доходы, налоговая ставка устанавливается в размере:

- a) 6 %;
- b) 15 %;
- c) 24 %;
- d) 20 %.

7. Единый налог на вмененный доход имеет статус:

- a) Местного налога;
- b) Регионального налога;
- c) Федерального налога;
- d) Нет правильного ответа.

8. Переход на систему, связанную с уплатой единого налога на вмененный доход осуществляется:

- a) В обязательном порядке;
- b) По желанию налогоплательщика;
- c) По решению руководителя налогового органа;
- d) По решению руководителя организации-налогоплательщика.

9. Базовая доходность при ЕНВД корректируется на:

- a) Величину прибыли;
- b) Коэффициент K1;
- c) Коэффициент K2;
- d) Коэффициенты K1 и K2

10. Налоговым периодом по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности признается:

- a) месяц;
- b) квартал;
- c) полугодие;
- d) календарный год.

е)

11. Ставка единого налога на вмененный доход устанавливается в размере:

- a) 6% от налоговой базы;
- b) 6% от величины вмененного дохода;
- c) 15% от налоговой базы;
- d) 15% от величины вмененного дохода.

12. В каком нормативном документе указывается величина базовой доходности в месяц по каждому виду деятельности для исчисления единого налога на вмененный доход:

- a) Постановление Правительства РФ;
- b) Налоговый Кодекс РФ;
- c) Приказ Министерства финансов РФ;
- d) Решение городской Думы «О системе налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории города ...»

13. Для исчисления суммы единого налога на вмененный доход при оказании услуг розничной торговли используется следующий физический показатель:

- a) Площадь зала обслуживания;
- b) Количество торговых мест;
- c) Количество работников, включая индивидуального предпринимателя;
- d) Нет верного ответа.

14. Сумму единого налога на вмененный доход, исчисленную за налоговый период, налогоплательщики:

- a) Имеют право уменьшить на сумму страховых взносов по обязательному пенсионному страхованию и на сумму пособий по временной нетрудоспособности, но не более чем на 50%;
- b) Имеют право уменьшить на всю сумму страховых взносов по обязательному пенсионному страхованию и на всю сумму, выплаченную работникам в виде пособий по временной нетрудоспособности;
- c) Имеют право уменьшить на сумму страховых взносов по обязательному пенсионному страхованию и на сумму пособий по временной нетрудоспособности, но не более чем на 30%;
- d) Не имеют право уменьшить ни на какие выплаты.

15. Субъект малого предпринимательства должен предоставлять бухгалтерскую отчетность только:

- a) На бланках унифицированной формы;
- b) На бланках, разработанных самостоятельно;
- c) На бланках унифицированной формы или разработанных самостоятельно, по усмотрению предприятия;
- d) Данный субъект не должен предоставлять бухгалтерскую отчетность.

16. Форму федерального государственного статистического наблюдения № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия» предоставляют субъекты малого предпринимательства:

- a) В обязательном порядке;
- b) По желанию руководителя;
- c) Выбранные органами статистики;
- d) Если обязаны проводить аудиторскую проверку достоверности бухгалтерской отчетности.

17. Налоговая декларация по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности по итогам налогового периода предоставляется не позднее:

- a) 20-го числа первого месяца следующего налогового периода;
- b) 25-го числа первого месяца следующего налогового периода;
- c) 28-го числа последнего месяца текущего налогового периода;
- d) 1-го числа второго месяца следующего налогового периода.

18. Земельный налог имеет статус:

- a) Федерального налога;
- b) Местного налога;
- c) Регионального налога.

19. Плательщиками земельного налога признаются:

- a) Организации и физические лица, являющиеся собственниками земли или арендаторами земельных участков;
- b) Только организации — собственники земли;
- c) Организации и физические лица — обладатели земельных участков на правах собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения;
- d) Собственники земли, землевладельцы и землепользователи, за исключением иностранных юридических лиц.

20. С расчетного счета в банке погашена задолженность телефонному узлу связи за оказанные предприятию услуги. Определите тип изменений в балансе.

- a)  $A-x=P-x$
- b)  $A+x=P+x$
- c)  $A=P+x-x$
- d)  $A+x-x=P$

### **Практическое контрольное задание**

Практическое контрольное задание может состоять из теоретического вопроса, практического задания или нескольких заданий (как теоретических, так и практических), в которых студент должен проанализировать и дать оценку конкретной ситуации или выполнить другую аналитическую работу.

**Критерии оценки знаний студента при написании практического контрольного задания**

**Оценка «отлично»** – выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов практического контрольного задания и

умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

**Оценка «хорошо»** – выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

**Оценка «удовлетворительно»** – выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на практическое контрольное задание тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

**Оценка «неудовлетворительно»** – выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на практическое контрольное задание вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

#### **7.2.5. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров**

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

**Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания**

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса**

**8.1. Основная литература:**

1. Вахрушина, М. А. Учет на предприятиях малого бизнеса: Учебное пособие / М.А. Вахрушина, Л.В. Пашкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2010. - 381 с. ISBN 978-5-9558-0130-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/207054> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Иванова, О. Е. Учет на предприятиях малого бизнеса : учебник / О.Е. Иванова. — Москва : РИОР: ИНФРА-М. 2018. -172с. -(Высшее образование). -DOI: <https://doi.org/10.12737/1746-3>. - ISBN 978-5-369-01746-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/947682> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

**8.2. Дополнительная литература:**

1. Максимов, С. В. Мнимая конкуренция: проблемы и пути их решения - М.:Юр.Норма, 2021. - 112 с. ISBN 978-5-00156-168-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1302351> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Портер, М. Е. Конкурентная стратегия: методика анализа отраслей и конкурентов : учебно-практическое пособие / М. Е. Портер. - 7-е изд. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 453 с. - ISBN 978-5-9614-6306-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1838939> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

## 10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

### 10.1. Общесистемные требования

*Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»*

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета.

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ.

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023/2024 учебный год	Договор №915 эбс ООО «Знаниум» от 12.05.2023г.	Действует до 15.05.2024г.
	Электронно-библиотечная система «Лань».	Бессрочный

	Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	
2023/2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: <a href="https://kchgu.ru/biblioteka">https://kchgu.ru/biblioteka</a> - <a href="https://kchgu.ru/">kchgu/</a>	Бессрочный
2023/2024 учебный год	<p>Электронно-библиотечные системы:</p> <p>Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a>. Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно.</p> <p>Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>. Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно.</p> <p>Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – <a href="https://polpred.com">https://polpred.com</a>. Соглашение. Бесплатно.</p>	Бессрочно

## 10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p><i>Специализированная мебель:</i> столы ученические, стулья, доска маркерная.</p> <p>Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).</p> <p><i>Технические средства обучения:</i> Телевизор, системный блок с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.</p> <p><i>Лицензионное программное обеспечение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная</li> <li>– Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная</li> <li>– ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная</li> <li>– Calculate Linux (внесён в ЕРПИ Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная</li> <li>– Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная</li> <li>– Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.)</li> </ul>	369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебно-лабораторный корпус, ауд. 510
<p>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся.</p> <p><i>Специализированная мебель:</i> столы ученические, стулья, доска меловая.</p> <p>Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).</p> <p><i>Технические средства обучения:</i> ноутбуки в количестве 3 шт. с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.</p> <p><i>Лицензионное программное обеспечение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная</li> <li>– Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная</li> </ul>	369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебно-лабораторный корпус, ауд. 507



<ul style="list-style-type: none"> <li>– ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная</li> <li>– Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная</li> <li>– Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная</li> <li>– Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.)</li> </ul>	
<p>Читальный зал, 80 мест, 10 компьютеров.  <i>Специализированная мебель:</i> столы ученические, стулья.  <i>Технические средства обучения:</i>  Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro;  стационарный видеоувеличитель Ciear View с монитором;  2 компьютерных роллера USB&amp;PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП);  акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/\$;  персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.  <i>Лицензионное программное обеспечение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная</li> <li>– Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная</li> <li>– ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная</li> <li>– Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная</li> <li>– Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная</li> <li>– Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.)</li> </ul>	<p>369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29.  Учебно-лабораторный корпус, каб. 102 а.</p>

### ***10.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

#### ***Современные профессиональные базы данных***

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

#### ***Информационные справочные системы***

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.
5. Информационная система «Информо».

### **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для лиц с ОВЗ и/или с инвалидностью РПД разрабатывается на основании «Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева».